

Zarządzenie Nr 16/01/2024
Burmistrza Miasta Sanoka
z dnia 26 stycznia 2024 roku

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert na realizację zadania własnego Gminy Miasta Sanoka w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz §7 Uchwały Nr IV/20/2011 Rady Miasta Sanoka z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Miasta Sanoka w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Konkursową do zaopiniowania ofert na realizację zadania własnego Gminy Miasta Sanoka w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w następującym składzie:

- 1) **Pani Jowita Nazarkiewicz** - przewodnicząca komisji;
- 2) **Pani Marta Tabisz** - członek komisji;
- 3) **Pani Agata Jamka** - członek komisji;
- 4) **Pan Maciej Drwięga** - członek komisji;
- 5) **Pani Elżbieta Klucznik** - członek komisji.

§ 2

Celem Komisji jest zaopiniowanie ofert na realizację zadania własnego Gminy Miasta Sanoka w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w oparciu o kryteria określone w Uchwale Nr IV/20/11 Rady Miasta Sanoka z dnia 18.01.2011r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Miasta Sanoka w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu.

§ 3

Komisja pracuje w oparciu o regulamin stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Sanoka
Tomasz Matuszewski

**Zarządzenie Nr 16/01/2024
Burmistrza Miasta Sanoka
z dnia 26 stycznia 2024 roku**

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert na realizację zadania własnego Gminy Miasta Sanoka w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz §7 Uchwały Nr IV/20/2011 Rady Miasta Sanoka z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Miasta Sanoka w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Konkursową do zaopiniowania ofert na realizację zadania własnego Gminy Miasta Sanoka w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w następującym składzie:

1. **Pani Jowita Nazarkiewicz** - przewodnicząca komisji;
2. **Pani Marta Tabisz** - członek komisji;
3. **Pani Agata Jamka** - członek komisji;
4. **Pan Maciej Drwięga** - członek komisji;
5. **Pani Elżbieta Klucznik** - członek komisji.

§ 2

Celem Komisji jest zaopiniowanie ofert na realizację zadania własnego Gminy Miasta Sanoka w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w oparciu o kryteria określone w Uchwale Nr IV/20/11 Rady Miasta Sanoka z dnia 18.01.2011r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Miasta Sanoka w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu.

§ 3

Komisja pracuje w oparciu o regulamin stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Sanoka
Tomasz Matuszewski

Regulamin pracy Komisji Konkursowej opiniującej wnioski o przyznanie dofinansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Miasta Sanoka w 2024r.

§ 1

Zadaniem Komisji Konkursowej powołanej przez Burmistrza Miasta Sanoka zwanej dalej „Komisją” jest rozpatrzenie i zaopiniowanie wniosków klubów sportowych o przyznanie dofinansowania w formie dotacji celowej na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Miasta Sanoka w 2024r., przedstawienie propozycji kwot dotacji dla ww. podmiotów oraz sporządzenie protokołu końcowego z pracy komisji.

§ 2

1. Komisja pracuje w składzie określonym przez Burmistrza Miasta Sanoka.
2. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący, wyznaczony przez Burmistrza Miasta Sanoka.
3. Obrady Komisji są ważne, jeśli w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa członków Komisji.
4. Decyzje podejmowane są zwykłą większością głosów, a w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

§ 3

1. Komisja w pierwszej kolejności:
 - 1) sprawdza kompletność i poprawność wypełnienia wniosków,
 - 2) odrzuca wnioski niespełniające warunków określonych w pkt 1, złożone po wyznaczonym terminie, podpisane przez osoby nieupoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu beneficjenta.
2. Następnie Komisja dokonuje oceny wniosków, które przeszły analizę formalną według następujących kryteriów:
 - 1) realizacja celów publicznych:
 - a) poprawa warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Miasta Sanoka,
 - b) zwiększenie dostępności mieszkańców Gminy Miasta Sanoka do działalności sportowej,
 - c) popularyzacja uprawiania sportu dla podnoszenia sprawności fizycznej,
 - d) zaspokajanie potrzeb społecznych poprzez integrowanie się kibiców,
 - e) pobudzenie kreatywności i wpływ na rozwój sportu na terenie Gminy Miasta Sanoka,
 - f) poprawa warunków uprawiania sportu i dostępności społeczności lokalnej do udziału w widowiskach sportowych,
 - g) kreowanie pozytywnego wizerunku Gminy Miasta Sanoka poprzez udział we współzawodnictwie sportowym;
 - 2) kalkulacja kosztów realizacji zadania;
 - 3) możliwość realizacji zadania przez klub sportowy;
 - 4) wykonanie zadań zleconych klubowi sportowemu w poprzednich okresach z uwzględnieniem w szczególności jakości i terminowości rozliczenia dotacji.

§ 4

1. Każdy członek Komisji indywidualnie opiniuje wniosek, poprzez przyznanie określonej liczby punktów na „Karcie oceny wniosku”, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego

Regulaminu.

2. Komisja podczas rozpatrywania wniosków pomocniczo stosuje ocenę punktową w skali od 0 do 1 w odniesieniu do wszystkich kryteriów, przy czym 0 oznacza nie spełnienie kryterium, 1 – spełnienie kryterium.
3. Komisja ustala końcową ocenę dla poszczególnych wniosków na karcie „*Zbioreza ocena wniosków*”, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
4. Ocena końcowa danego wniosku jest sumą ocen wystawionych przez poszczególnych członków Komisji.

§ 5

1. Propozycja przyznania określonych kwot dotacji powstaje po dokonaniu oceny wszystkich wniosków, spełniających wymogi formalne, przedłożonych pod obrady Komisji.
2. Komisja proponując kwoty dotacji kieruje się łączną liczbą punktów jaką poszczególne wnioski uzyskały w ocenie końcowej, stosownie do posiadanych środków.

§ 6

Przewodniczący Komisji przedkłada Burmistrzowi Miasta Sanoka protokół z prac Komisji zawierający wykaz klubów ubiegających się o przyznanie dotacji celowej wraz z propozycją wysokości dotacji.

§ 7

Prace Komisji, dotyczące danego naboru wniosków o udzielenia dotacji celowej na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu z budżetu Gminy Miasta Sanoka, kończą się w momencie przedstawienia Burmistrzowi Miasta Sanoka przez komisję protokołu końcowego z prac Komisji.

Burmistrz Miasta Sanoka
Tomasz Matuszewski

KARTA OCENY WNIOSKU

Nazwa wnioskodawcy		Nr wniosku	
Lp.	Kryteria oceny wniosku		
FORMALNE	Wniosek jest kompletny (zawiera wszystkie wymagane załączniki tj. sprawozdanie merytoryczne i finansowe, wypełniony czytelnie, podpisany przez osoby uprawnione)	TAK / NIE *	
1.	Zgodność wniosku z celami publicznymi określonymi w §3 uchwały w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Miasta Sanoka (zaplanowany co najmniej jeden cel)	Skala oceny	
		nie spełnia 0 pkt	spełnia 1 pkt
	a) poprawa warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Miasta Sanoka,		
	b) zwiększenie dostępności mieszkańców Gminy Miasta Sanoka do działalności sportowej,		
	c) popularyzacja uprawiania sportu dla podnoszenia sprawności fizycznej,		
	d) zaspokajanie potrzeb społecznych poprzez integrowanie się kibiców,		
	e) pobudzenie kreatywności i wpływ na rozwój sportu na terenie Gminy Miasta Sanoka,		
	f) poprawa warunków uprawiania sportu i dostępności społeczności lokalnej do udziału w widowiskach sportowych,		
	g) kreowanie pozytywnego wizerunku Gminy Miasta Sanoka poprzez udział we współzawodnictwie sportowym.		
2.	Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania		
3.	Ocena możliwości realizacji zadania przez klub sportowy		
4.	Wykonanie zadań zleconych klubowi sportowemu w poprzednich okresach z uwzględnieniem w szczególności jakości i terminowości rozliczenia dotacji		
Łączna liczba punktów			
Całkowity koszt realizacji zadania	Wnioskowana kwota dofinansowania	Rekomendowana kwota dotacji	Uwagi
Imię i nazwisko członka Komisji		Podpis	
.....		
Sanok, dn.f.			

Uwagi

Lp.

Imiona i nazwiska członków Komisji

Podpisy

1.

.....

.....

2.

.....

.....

3.

.....

.....

4.

.....

.....

5.

.....

.....

Sanok, dn. r.

Uwagi

Lp.	Imiona i nazwiska członków Komisji	Podpisy
1.
2.
3.
4.
5.

Sanok, dn.r.