

**Zarządzenie Nr 44/03/2024**  
**Burmistrza Miasta Sanoka**  
**z dnia 04 marca 2024r.**

w sprawie przyjęcia Regulaminu nagrywania rozmów telefonicznych Straży Miejskiej w Sanoku

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023r., poz. 40 z późn. zm.)

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się Regulamin nagrywania rozmów telefonicznych Straży Miejskiej w Sanoku, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Komendantowi Straży Miejskiej w Sanoku.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Sanoku.

**Burmistrz Miasta Sanoka**

**Tomasz Matuszewski**

## **REGULAMIN NAGRYWANIA ROZMÓW TELEFONICZNYCH STRAŻY MIEJSKIEJ W SANOKU**

Rejestrowanie rozmów telefonicznych przez Straż Miejską w Sanoku stanowi przetwarzanie danych osobowych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.).

### **§ 1**

Regulamin określa zasady nagrywania rozmów telefonicznych w Straży Miejskiej w Sanoku oraz sposób ich zabezpieczenia oraz udostępniania zgromadzonych treści.

### **§ 2**

Celem nagrywania rozmów telefonicznych na wyznaczonych numerach telefonicznych jest zapewnienie najwyższych standardów obsługi telefonicznej klientów oraz bezpieczeństwo osób prowadzących rozmowę telefoniczną.

### **§ 3**

1. Osoby wykonujące połączenia telefoniczne na numer telefonu objęty systemem nagrywania rozmów są informowane o nagrywaniu rozmów poprzez komunikat odtwarzany automatycznie w oczekiwaniu na połączenie, którego treść zawarta jest w § 6 regulaminu.
2. Podstawą nagrywania rozmów telefonicznych jest art. 6 ust. 1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych – zgoda osoby.
3. Osoba, o której mowa w ust. 1, która nie wyraża zgody na nagrywanie, proszona jest o zakończenie połączenia telefonicznego.
4. Kontynuacja połączenia telefonicznego po wysłuchaniu komunikatu oznacza wyraźne działanie potwierdzające zgodę na przetwarzanie danych osobowych
5. Dane osobowe pracowników Urzędu Miasta Sanoka - Straży Miejskiej w Sanoku są przetwarzane w systemie rejestracji rozmów telefonicznych tylko w celu określonym w § 2 regulaminu.
6. Obowiązek informacyjny (informacja o przetwarzaniu danych), o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), wypełnia się poprzez zamieszczenie klauzuli informacyjnej na stronie Biuletynu Informacji Publicznej - Straż Miejska oraz w siedzibie Straży

Miejskiej w Sanoku ul. Lipińskiego 31. Treść klauzuli zawarta jest w § 7 regulaminu.

#### § 4

1. Nagrywanie rozmów odbywa się całodobowo.
2. Dostęp do nagrań mają upoważnieni pracownicy Straży Miejskiej, a w przypadku wystąpienia problemów technicznych osoby świadczące usługi konserwacji urządzeń rejestrujących na podstawie umowy powierzenia.
3. Infrastruktura techniczna służąca rejestrowaniu oraz przechowywaniu uniemożliwia dostęp do zarejestrowanych materiałów przez osoby do tego nieupoważnione.
4. Zapisy nagrań mogą być udostępniane jedynie uprawnionym organom w zakresie prowadzonych przez nie czynności: Policji, Sądom, Prokuraturze na ich pisemny wniosek.
5. Każde udostępnienie odnotowywane jest w rejestrze udostępnień prowadzonym w Straży Miejskiej wraz z odnotowaniem podstawy udostępnienia.
6. Czas przechowywania nagrań z rozmów telefonicznych wynosi 30 dni od dnia nagrania. Następnie nagrania ulegają usunięciu poprzez nadpisanie danych.
7. W uzasadnionych przypadkach gdy system rejestracji rozmów telefonicznych zarejestrował rozmowę/zdarzenie związane z naruszeniem bezpieczeństwa osób lub noszące znamiona przestępstwa, okres przechowywania danych może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do zakończenia postępowania, którego przedmiotem jest zdarzenie. Wydłużenie okresu przechowywania odbywa się na wniosek.

#### § 5

Nadzór nad funkcjonowaniem systemu nagrywania rozmów telefonicznych sprawuje Komendant Straży Miejskiej w Sanoku.

#### § 6

Skrócona informacja o przetwarzaniu danych osobowych w zakresie nagrywania rozmów telefonicznych przez Straż Miejską w Sanoku:

„Straż Miejska w Sanoku. Rozmowy jest rejestrowana. Kontynuowanie rozmowy oznacza zgodę na nagrywanie. Administratorem danych osobowych osób dzwoniących jest Burmistrz Miasta Sanoka. Więcej informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych dostępnych jest na stronie BIP oraz w siedzibie Straży Miejskiej w Sanoku.”

#### § 7

Pełna informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w zakresie nagrywania rozmów telefonicznych przez Straż Miejską w Sanoku:

„Niniejszą informację otrzymuje Pani/Pan w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych  
na podstawie obowiązku wynikającego z art. 13 i 14 RODO  
(przetwarzanie w związku nagrywaniem rozmów telefonicznych w  
Straży Miejskiej)**

<b>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA</b>	Administratorem jest Burmistrz Miasta Sanoka mający siedzibę w Sanoku (38-500) przy ul. Rynek 1.
<b>DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</b>	Z Administratorem – Burmistrzem Miasta Sanoka można się skontaktować poprzez email: <a href="mailto:umsanok@um.sanok.pl">umsanok@um.sanok.pl</a> lub pisemnie na adres jego siedziby.
<b>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</b>	Administrator – Burmistrz Miasta Sanoka wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email <a href="mailto:iod@um.sanok.pl">iod@um.sanok.pl</a> ; lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
<b>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</b>	Pani/Pana dane będą przetwarzane jest zapewnienie wysokiej jakości obsługi klientów oraz bezpieczeństwo osób prowadzących rozmowę telefoniczną.
<b>ODBIORCY DANYCH</b>	Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione jedynie uprawnionym organom w zakresie prowadzonych przez nie czynności: Policji, Sądom, Prokuraturze na ich pisemny wniosek.
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania. Następnie nagrania ulegają usunięciu poprzez nadpisanie danych. W uzasadnionych przypadkach gdy system rejestracji rozmów telefonicznych zarejestrował rozmowę/zdarzenie związane z naruszeniem bezpieczeństwa osób lub noszące znamiona przestępstwa, okres przechowywania danych może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do zakończenia postępowania, którego przedmiotem jest zdarzenie.
<b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b>	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo przenoszenia danych. Przysługuje Pani/Panu również prawo do wycofania w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie danych. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
<b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</b>	Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.
<b>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</b>	Podanie danych osobowych jest dobrowolne i poprzedzone zgodą na kontynuowanie rozmowy. Po nawiązaniu połączenia telefonicznego, a przed rozpoczęciem rozmowy jest Pani/Pan informowany poprzez komunikat głosowy o nagrywaniu rozmowy. Jeżeli nie wyrażają Państwo zgody na ich nagrywanie należy przerwać połączenie.
<b>INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI, W TYM PROFILOWANIU</b>	Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

