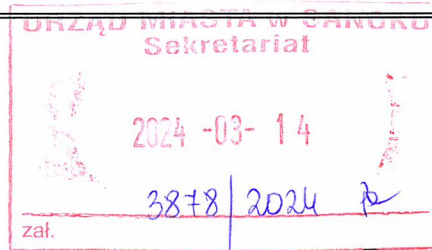




REGIONALNA IZBA OBRACHUNKOWA w RZESZOWIE

35 - 064 Rzeszów, ul. Mickiewicza 10

WK.610 - 1/4/2024



Rzeszów dnia 11 marca 2024 r.

FH
14.03.2024

Pan

Tomasz Matuszewski

Burmistrz Miasta SANOKA

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Regionalna Izba Obrachunkowa w Rzeszowie w dniach 4 stycznia 2024 roku do 26 lutego 2024 roku przeprowadziła kompleksową kontrolę gospodarki finansowej Miasta Sanoka. Wyniki kontroli zawarte zostały w protokole kontroli podpisanym w dniu 26 lutego 2024 roku.

Przeprowadzona kontrola wykazała nieprawidłowości w zakresie podatków i opłat lokalnych, księgowości i sprawozdawczości budżetowej, wydatków bieżących, zamówień publicznych, dochodów z mienia i dotacji, ewidencji mienia i inwentaryzacji oraz długu publicznego.

Do przyczyn powstania nieprawidłowości zaliczyć należy niestosowanie oraz nieprzestrzeganie obowiązujących przepisów prawa, oraz zaniedbania w wykonywaniu obowiązków służbowych pracowników Urzędu.

W oparciu o zapisy protokołu kontroli Regionalna Izba Obrachunkowa w Rzeszowie, działając na podstawie art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 roku, poz. 1325), wskazuje najistotniejsze nieprawidłowości stwierdzone w toku kontroli, osoby za nie odpowiedzialne oraz wnioski zmierzające do ich usunięcia i usprawnienia badanej działalności.

W zakresie podatków i opłat lokalnych

- Przypadki nieegzekwowania obowiązku terminowego składania deklaracji podatkowych od osób prawnych będących podatnikami podatku od nieruchomości oraz deklaracji i korekty deklaracji podatkowej od podatników podatku od środków transportowych.

Wniosek nr 1. Od podatników podatku od nieruchomości oraz podatników podatku od środków transportowych egzekwować należy obowiązek składania deklaracji na podatek od nieruchomości oraz deklaracji i korekt deklaracji na podatek od środków

transportowych w związku z okolicznościami mającymi wpływ na powstanie lub wygaśnięcie obowiązku podatkowego, w terminie określonym w art. 6 ust. 9 pkt 1 oraz ust. 3 oraz w art. 9 ust. 6 pkt 1-2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. j.: Dz.U. z 2023 r. poz. 70).

- Podejmowanie ze zwłoką czynności zmierzających do zastosowania środków egzekucyjnych w stosunku do osób fizycznych będących podatnikami podatku od nieruchomości, podatku rolnego oraz od osób prawnych będących podatnikami podatku od nieruchomości zalegających z zapłatą należnych gminie podatków oraz właścicieli nieruchomości niepłacących w terminie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, skutkujące powstaniem na dzień 31 grudnia 2022 roku zaległości w:
 - podatku od nieruchomości podatników będących osobami fizycznymi w kwocie 150 224,60 zł,
 - podatku od nieruchomości podatników będących osobami prawnymi - 246 138,85 zł,
 - podatku rolnego od podatników będących osobami fizycznymi – 2 608,00 zł,
 - opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi – 77 132,50 zł.

Wniosek nr 2. Systematycznie należy kontrolować terminowość zapłaty zobowiązań podatkowych i opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W przypadku nieuregulowania tych należności w terminie, podejmować czynności zmierzające do zastosowania środków egzekucyjnych stosownie do art. 6 i art. 15 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t. j.: Dz.U. z 2023 r. poz. 2505) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia z dnia 18 listopada 2020 roku w sprawie postępowania wierzycieli należności pieniężnych (t. j.: Dz.U. z 2020 r. poz. 2083).

Odpowiedzialność za nieprawidłowości w zakresie podatków i opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi ponoszą pracownicy ds. podatków i opłat z tytułu nadzoru Kierownik Referatu Podatkowego i Kierownik Referatu Księgowości Budżetowej.

W zakresie księgowości i sprawozdawczości budżetowej

- Nieprawidłowości stwierdzone w zakresie klasyfikowania wydatków budżetowych polegające na klasyfikowaniu:
 - w 2021 oraz 2022 roku, wydatków budżetowych dotyczących opłaty za energię elektryczną do paragrafu 4300 „Zakup usług pozostałych”, zamiast do paragrafu 4260 „Zakup energii”,
 - w 2022 roku wydatków budżetowych dotyczących opłaty za wodę i kanalizację do paragrafu 4300 „Zakup usług pozostałych”, zamiast do paragrafu 4260 „Zakup energii”,
 - w 2022 roku wydatków budżetowych dotyczących zakupu artykułów żywnościowych do paragrafu 4300 „Zakup usług pozostałych” zamiast do paragrafu 4220 „Zakup środków żywności”,
 - wydatków budżetowych na zakup artykułów żywnościowych do paragrafu 4210 - „Zakup materiałów i wyposażenia”, zamiast do paragrafu 4220- „Zakup środków żywności”.

Odpowiedzialność za nieprawidłowości ponosi Kierownik Referatu Księgowości Budżetowej, a z tytułu nadzoru Skarbnik Miasta Sanoka.

Wniosek nr 3. Wydatki budżetowe dotyczące opłaty za energię elektryczną, wodę i kanalizację klasyfikować należy do paragrafu 4260 „Zakup energii”, natomiast wydatki budżetowe dotyczące zakupu artykułów żywnościowych klasyfikować należy do paragrafu 4220 „Zakup środków żywności” zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 roku w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (t. j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 513).

- Wykazanie w Rb - UZ (rocznym sprawozdaniu uzupełniającym o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych według stanu na koniec 2022 roku, w punkcie B4 Kredyty i pożyczki według pozostałego terminu zapadalności – stan na koniec okresu sprawozdawczego - w kolumnach 3, 4 i 5) wysokości kredytów, pożyczek oraz wyemitowanych papierów wartościowych w nieprawidłowej wysokości.

Odpowiedzialność za nieprawidłowości ponosi Kierownik Referatu Księgowości Budżetowej.

Wniosek nr 4. Roczne sprawozdanie uzupełniające o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych według stanu na koniec roku (Rb-UZ) sporządzać zgodnie z § 21 pkt 3 Instrukcji sporządzania sprawozdań, stanowiącej Załącznik Nr 8 do Rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 roku, w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (t. j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 2396).

- Nieprawidłowe prowadzenie w latach 2017 - 2023 ewidencji analitycznej do konta 260 „Zobowiązania finansowe” na kontach 260-004, 260-005 i 260-009.

Odpowiedzialność za nieprawidłowości ponosi Kierownik Referatu Księgowości Budżetowej.

Wniosek nr 5. Ewidencję analityczną do konta 260 „Zobowiązania finansowe” prowadzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 3 lutego 2020 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (t. j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 342) oraz Załącznikiem nr 2 do Zarządzenia Nr 1/2018 Burmistrza Miasta Sanoka z dnia 2 stycznia 2018 roku w sprawie Polityki rachunkowości Urzędu Miasta w Sanoku, tj. Wykazem kont dla budżetów jednostek samorządu terytorialnego.

W zakresie wydatków bieżących

- Nieterminowe regulowanie zobowiązań budżetu gminy na koniec 2021 roku, skutkujące powstaniem na dzień 31 grudnia 2022 roku zobowiązań wymagalnych z tytułu rozrachunków z dostawcami, w kwocie 237 795, 18 zł.

Odpowiedzialność za nieprawidłowość ponoszą Burmistrz i Skarbnik Miasta Sanoka.

Wniosek nr 6. Nie dopuszczać do powstawania zobowiązań wymagalnych budżetu, poprzez dokonywanie wydatków budżetowych w wysokościach i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań, stosownie do art. 44 ust. 3 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. (t. j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z zm.).

W zakresie zamówień publicznych

- Nieterminowe zamieszczenie w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wykonaniu umowy na zadaniu pn. „Utrzymanie czystości i porządku na chodnikach, placach i przystankach komunikacyjnych na terenie miasta Sanoka w 2021 r. /20 miesięcy i 12 dni po wykonaniu zadania/.
- Niezamieszczenie w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wykonaniu umowy zadania pn. „Przebudowa budynku administracyjnego MOPS w Sanoku w ramach zadania „Budowa windy i toalety dla osoby niepełnosprawnej”.

Odpowiedzialność za nieprawidłowości ponoszą Kierownik biura ds. zamówień publicznych oraz Inspektor Wydziału Inwestycji i Ochrony Środowiska.

Wniosek nr 7. Po wykonaniu umowy o zamówienie publiczne ogłoszenie o wykonaniu umowy, zamieszczać należy w Biuletynie Zamówień Publicznych w terminie 30 dni od jej wykonania, stosownie do art. 448 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j: Dz. U z 2023 r. poz. 1605).

- Niezamieszczenie w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia publicznego dotyczącego realizacji zadania pn. „Przebudowa budynku administracyjnego MOPS w Sanoku w ramach zadania „Budowa windy i toalety dla osoby niepełnosprawnej”.

Odpowiedzialność za nieprawidłowość ponosi Kierownik biura ds. zamówień publicznych.

Wniosek nr 8. Po udzieleniu zamówienia publicznego zamieszczać w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, zgodnie z art. 309 ust 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.

W zakresie dochodów z mienia i dotacji

- Nieprawidłowości przy sprzedaży lokali mieszkalnych i nieruchomości mienia gminnego, polegające na:
 - obciążaniu przyszłych nabywców nieruchomości (lokale mieszkalne) kosztami przygotowania nieruchomości do sprzedaży,
 - niepodawaniu w zawiadomieniach nabywców o terminie i miejscu zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości oraz informacji o uprawnieniu organizatora przetargu do odstąpienia od zawarcia umowy i zatrzymania wpłaconego wadium, w przypadku nieusprawiedliwionego nie przystąpienia do zawarcia umowy.

Odpowiedzialność za powyższe nieprawidłowości ponoszą pracownicy Wydziału Gospodarki Przestrzennej, a z tytułu nadzoru Naczelnik tego Wydziału.

Wniosek nr 9. Wyeliminować należy nieprawidłowości stwierdzone przy sprzedaży lokali mieszkalnych i nieruchomości mienia gminnego poprzez przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 25 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t. j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 344 ze zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (t. j.: Dz. U. z 2021 r. poz. 2213).

- Przypadki nieegzekwowania odsetek od nieterminowych opłat za dzierżawę gruntów gminnych.

Odpowiedzialność za nieprawidłowość ponosi Specjalista ds. Księgowości Budżetowej w Referacie Księgowości Budżetowej.

Wniosek nr 10. Odsetki od nieterminowych wpłat czynszu dzierżawnego naliczać i egzekwować zgodnie z zapisami umów dzierżawy oraz art. 42 ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych i art. 481 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t. j.: Dz.U. z 2023 r. poz. 1610).

- Dokonanie rozliczenia dotacji, pomimo braku akceptacji przez Burmistrza Miasta Sanoka sprawozdania końcowego złożonego przez Zleceniobiorcę – Związek Inwalidów Wojennych Rzeczypospolitej Polskiej z realizacji zadania publicznego pod nazwą Integracja inwalidów wojennych, wsparcie działalności związku.

Odpowiedzialność za nieprawidłowość ponosi Burmistrz Miasta Sanoka.

Wniosek nr 11. Udzielone z budżetu Miasta dotacje, rozliczać po akceptacji przez Burmistrza Miasta Sanoka składanych przez Zleceniobiorców sprawozdań końcowych z wykonania zadania publicznego, stosownie do postanowień zawieranych umowach oraz art. 221 ust. 3 pkt. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. finansach publicznych.

W zakresie długu publicznego

- Wykazanie w Bilansie z wykonania budżetu Miasta Sanoka sporządzonym na dzień 31 grudnia 2022 roku, nieprawidłowej kwoty krótkoterminowych zobowiązań finansowych według stanu na koniec roku (jest – 34 770, 22 zł, powinno być – 3 382 006,12 zł) oraz długoterminowych zobowiązań finansowych według stanu na koniec roku (jest – 104 817 832,74, powinno być – 101 435 826,62 zł).

Odpowiedzialność za nieprawidłowości ponosi Kierownik Referatu Księgowości Budżetowej.

Wniosek nr 12. W Bilansie z wykonania budżetu Miasta Sanoka sporządzonym na koniec roku, wykazywać kwoty krótkoterminowych oraz długoterminowych zobowiązań finansowych zgodnie z Załącznikiem nr 7 do Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych

funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (t. j.: Dz. U. z 2020 r. poz.342).

- Przypadki dokonywania z opóźnieniem spłat w latach 2021, 2023 rat pożyczki zaciągniętej w NFOŚiGW oraz przypadek spłaty raty kredytu w 2022 roku w kwocie niezgodnej z harmonogramem spłat wynikającym z zawartej umowy kredytu.

Odpowiedzialność za nieprawidłowości ponosi Kierownik Referatu Księgowości Budżetowej.

Wniosek nr 13. Spłaty rat zaciągniętych kredytów oraz pożyczek dokonywać należy w terminach oraz kwotach określonych w zawartych umowach o zaciągnięcie kredytu lub pożyczki.

- Wykazanie w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Sanoka na lata 2023-2040 (stan po zmianach wg Uchwały Nr XC/826/23 Rady Miasta Sanoka z dnia 18 grudnia 2023 roku zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Sanoka na lata 2023-2040) kwoty rozchodów budżetu w pozycji 5.1 „Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych” w latach 2028, 2030-2038 roku w wysokości wyższej niż wynikająca z harmonogramu spłat kredytów i pożyczki oraz wykupu papierów wartościowych (odpowiednio o 110000,00 zł, 1001500,00 zł, 1001500,00 zł, 511000,00 zł, 2209000,00 zł, 1110000,00 zł, 5000000,00 zł, 4000000,00 zł i 4000000,00 zł), natomiast w latach 2024-2027 i 2029 roku niższej niż wynikająca z harmonogramu spłat kredytów i pożyczki oraz wykupu papierów wartościowych (odpowiednio o 5000000,00 zł, 3945000,00 zł, 6281500,00 zł, 3281500,00 zł, 390000,00 zł) spowodowane planowaniem w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Sanoka rozchodów z tytułu spłaty kredytu i wykupu obligacji niezgodnie z podjętymi Uchwałami przez Radę Miasta Sanoka i bez porozumienia z bankami.

Odpowiedzialność za nieprawidłowości w zakresie WPF ponosi były Skarbnik Miasta Sanoka.

Wniosek 14. W Wieloletniej Prognozie Finansowej zamieszczać należy realistyczne dane dotyczące spłaty rat kredytów i pożyczek, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 5 i 6 oraz art. 243 ust. 1 ustawy o finansach publicznych.

- Wykup w 2022 roku serii obligacji (wyemitowanych w 2018 roku) niezgodnie z podjętą Uchwałą Nr LIV/469/22 Rady Miasta Sanoka w sprawie budżetu Miasta Sanoka na rok 2022.

Odpowiedzialność za nieprawidłowości ponosi były Skarbnik Miasta Sanoka

Wniosek nr 15. Wykupu obligacji dokonywać zgodnie z zawartą umową oraz podjętą Uchwałą Rady Miasta Sanoka zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 9b Ustawy o samorządzie gminnym (t. j.: Dz. U. z 2023 r. poz.40)

- Dokonanie emisji obligacji komunalnych w dniu 20 lutego 2019 na podstawie Uchwały Nr V/30/19 Rady Miasta Sanoka w sprawie zmiany uchwały

w sprawie emisji obligacji komunalnych oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu, pomimo podjęcia w dniu 12 lutego 2019 roku przez Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie Uchwały Nr V/500/2019 w sprawie wszczęcia postępowania nadzorczego w sprawie w/w uchwały Rady Miasta Sanoka oraz otrzymania w dniu 18 lutego 2019 roku pisma Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie o rozpatrzeniu sprawy oceny zgodności z prawem w/w Uchwały Rady Miasta Sanoka na posiedzeniu Kolegium RIO w Rzeszowie w dniu 26.02.2019 roku (Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie stwierdziło nieważność w/w Uchwały w całości).

Odpowiedzialność za nieprawidłowość ponosi były Skarbnik Miasta Sanoka.

Wniosek nr 16. Emisję obligacji przeprowadzać zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 9b oraz art. 60 ust 2 pkt 2 ustawy o samorządzie gminnym.

W zakresie ewidencji mienia i inwentaryzacji

- Nieterminowe i niesystematyczne ewidencjonowanie w księgach rachunkowych Urzędu Miasta zmian w stanie środków trwałych dotyczących zbycia nieruchomości, w tym udziału w gruncie sprzedanych lokali mieszkalnych oraz przyjęcia na stan nowych środków trwałych.

Odpowiedzialność za powyższą nieprawidłowość ponoszą pracownicy Wydziału Rozwoju Miasta i Obsługi Inwestora z tytułu nadzoru Naczelnik Wydziału, pracownik (Główny Specjalista) Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, a z tytułu nadzoru Kierownik tego Wydziału, pracownicy Wydziału Gospodarki Przestrzennej z tytułu nadzoru Naczelnik tego Wydziału oraz pracownik Referatu Księgowości Budżetowej, a z tytułu nadzoru Kierownik tego Referatu.

Wniosek nr 17. Do ksiąg okresu sprawozdawczego wprowadzać w postaci zapisu każde zdarzenie, które nastąpiło w tym okresie sprawozdawczym zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t. j.: Dz. U z 2023 r. poz. 120 ze zm.), w terminach określonych w art. 16d ust. 2 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (t. j.: Dz.U. z 2023 r. poz. 2805 ze zm.) oraz w uregulowaniach wewnętrznych zawartych w Zarządzeniu nr 1/2018 z dnia 2 .01. 2018 roku w sprawie ustalenia dokumentacji przyjętych zasad (polityki) rachunkowości dla Urzędu Miasta w Sanoku.

- Niewykazanie w bilansie jednostki budżetowej sporządzonego na dzień 31 grudnia 2022 roku w pozycji bilansu A.II.1.1.1 wartości gruntów przekazanych w użytkowanie wieczyste innym podmiotom.

Odpowiedzialność za powyższą nieprawidłowość ponosi Pracownik Referatu Księgowości Budżetowej z tytułu nadzoru Kierownik tego Referatu.

Wniosek nr 18. Bilans jednostki budżetowej (Urzędu Miasta Sanoka) sporządzać zgodnie z § 23 ust. 3 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz

państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (t. j.: Dz. U. z 2020 roku, poz.342) i zgodnie z Załącznikiem nr 5 do w/w Rozporządzenia.

- Niestosowanie przyjętych w polityce rachunkowości zasad ewidencji materiałów, a w szczególności:
 - nieuwjęcie na koniec 2022 roku na koncie 310 „Materiały”, stanu materiałów odpisanych w koszty w momencie zakupu, nieużytych w ciągu roku obrotowego, mimo przeprowadzenia inwentaryzacji tych materiałów,
 - nieprzeprowadzenie inwentaryzacji węgla, według stanu na dzień 30.12.2022 roku.

Odpowiedzialność za powyższe nieprawidłowości ponoszą Pracownik Referatu Księgowości Budżetowej oraz Kierownik tego Referatu, a z tytułu nadzoru Burmistrz i Skarbnik Sanoka.

Wniosek nr 19. Przestrzegać przyjętych zasad zawartych w Zarządzeniu Nr 90/04/22 Burmistrza Miasta Sanoka z dnia 22.04.2022 r., w sprawie zmian w przyjętych zasadach (polityce) rachunkowości dla Urzędu Miasta w Sanoku.

- Nieterminowe rozliczenie inwentaryzacji rocznej przeprowadzonej w 2022 roku, skutkujące ujęciem jej wyników /stwierdzono niedobór środków trwałych i pozostałych środków trwałych w wysokości 146 430,69 zł/ w księgach rachunkowych Urzędu Miasta 2023 roku zamiast w księgach rachunkowych 2022 roku.

Wniosek nr 20. Przeprowadzoną inwentaryzację majątku Miasta rozliczać należy zgodnie z art. 27 ust. 2, w związku z art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy o rachunkowości oraz obowiązującą Instrukcją Inwentaryzacyjną wprowadzoną Zarządzeniem Nr 150/07/2022 Burmistrza Miasta Sanoka z dnia 29.07.2022 r. w sprawie ustalenia Instrukcji Inwentaryzacyjnej Składników Majątkowych Urzędu Miasta w Sanoku.

Przedstawiając powyższe wnioski, Regionalna Izba Obrachunkowa w Rzeszowie wnosi o wykorzystanie przedstawionych w zaleceniach sposobów usunięcia nieprawidłowości. Jednocześnie, na podstawie art. 9 ust. 3 powołanej na wstępie ustawy, Izba oczekuje przedłożenia w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia, informacji o wykonaniu zaleceń w nim zawartych, bądź o przyczynach ich niewykonania.

Do wniosków zawartych w niniejszym wystąpieniu przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń do Kolegium Izby, za pośrednictwem Izby, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego. Podstawą zgłoszenia zastrzeżeń może być tylko zarzut naruszenia prawa, poprzez błędną jego wykładnię lub niewłaściwe zastosowanie.

Do wiadomości:
Rada Miejska Sanoka

PREZES
[Podpis]
dr Zbigniew K. WÓJCIK